

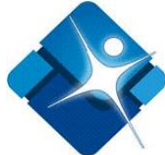
	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subdirección Territorial Red Sur Occidente	CONTRATO No. 7485607	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 18/02/2025
		Fecha de Terminación: 31/12/2025
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: 313 Días
		PRÓRROGA: NO APLICA
CONTRATISTA: KAREN LORENA ANGULO OLIVEROS		Fecha de Inicio (Prórroga) NO APLICA
		Fecha de Terminación (Prórroga) NO APLICA
		SUSPENSIÓN: NO APLICA
SUPERVISOR (Nombre y cargo): Rafael Enrique Riveros Otalora Subdirección Territorial Red Sur Occidente Subdirector operativo código 68 grado 06		Fecha de Inicio (Suspensión): NO APLICA
		Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): NO APLICA
		PERIODO DEL INFORME: 01/09/2025 – 30/09/2025
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales apoyando a la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad, para el fortalecimiento y articulación de los procesos de participación social transformadora en las localidades asignadas, en el marco del Plan Territorial de Salud y la Atención Primaria Social		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$68.578.300
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 0
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$42.286.300
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$6.573.000
SALDO POR EJECUTAR:	\$19.719.000

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Apoyar la identificación, caracterización de los grupos y organizaciones comunitarias presentes en los territorios para definir planes de trabajo concertados que fortalezcan la participación social transformadora, de acuerdo con los procesos y lineamientos establecidos por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad.	04/09/2025: Se realizó la caracterización de la organización comunitaria Escuela de educAcción Popular Guaches y Guarichas en el marco de la gestión de participación social transformadora. Esta articulación tiene el propósito de fortalecer habilidades y capacidades respecto a las temáticas en salud.	20250904 Caracterización organización.
	04/09/2025: Se realizó el plan de trabajo con la organización comunitaria Escuela de educAcción Popular Guaches y Guarichas en el marco de la gestión de participación social transformadora. En este	20250904 Plan de trabajo organización.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	sentido, se establecieron tres asistencias técnicas con relación a las temáticas sobre: modelo salud MAS Bienestar, rutas en salud (algunas) y formas de participación en salud. 27/09/2025: Realice la segunda asistencia técnica con la fundación diferencia, la cual, tuvo el propósito de abordar la violencia intrafamiliar y de género.	20250927 Segunda asistencia técnica fundación diferencia.
2. Asistir a los diferentes escenarios locales, institucionales y comunitarios asignados por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad para fortalecer el posicionamiento, gestión y seguimiento de los procesos e iniciativas de participación social en el territorio buscando la articulación sectorial e intersectorial para establecer acuerdos de respuesta a las necesidades sociales identificadas, en el marco del Plan Territorial de Salud, la Participación Social Transformadora y la Atención Primaria Social.	08/09/2025: Participé en el espacio sectorial de coordinación de políticas públicas, el cual, tuvo el propósito de abordar las siguientes temáticas: Indicadores trazadores (ACCVSYE), socialización actividad SAN estrategia más bienestar Comunidad Negra y Afro, socialización Avances REDSAL, Avances y articulación Agenda Estratégica Sectorial Local, intervención de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad – VEBC y socialización situaciones problemáticas locales, articulaciones intersectoriales de entornos, componentes y transversalidades, compromisos y Varios 18/09/2025: Participé en el Consejo de Sabios y Sabias de Kennedy, con el propósito de socializar las generalidades de la asamblea interlocal para ampliar la convocatoria a los y las líderes sociales. 18/09/2025: Participé en el Consejo local de Discapacidad de Kennedy, con el propósito de socializar las generalidades de la asamblea interlocal ara ampliar la convocatoria a los y las líderes sociales.	20250908 Espacio sectorial de coordinación de políticas públicas. 20250918 Consejo Sabios y Sabias asamblea interlocal. 20250918 Consejo Discapacidad asamblea interlocal.
3. Apoyar en el despliegue de las actividades en el territorio, que promuevan la estrategia de participación social transformadora con la implementación de metodologías participativas, según las directrices dadas por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad, en el marco del Plan Territorial en Salud y la Atención Primaria Social.	02/09/2025: Participé en la implementación de la segunda fase del laboratorio de maternidades y paternidades tempranas, la cual, tuvo como propósito de fortalecer los derechos sexuales y reproductivos (anticoncepción) y construcción de iniciativa comunitaria. 30/09/2025: Participé en la implementación de la tercera fase del laboratorio de maternidades y paternidades tempranas, la cual, tuvo como propósito la elaboración y socialización de los aprendizajes previos del laboratorio. 05/09/2025: Participé en la reunión de socialización de la Red de Jóvenes, la cual, tuvo el propósito de dar a conocer alcance y posible impacto como estrategia. 09/09/2025: Participé en la reunión de articulación con la alcaldía local, la cual, tuvo el propósito de establecer acciones para la participación social de las comunidades en la asamblea interlocal. 18/09/2025: Participé en la reunión de planeación para desarrollar el laboratorio de salud mental, la cual, tuvo el propósito de abordar la posible metodología para su desarrollo. 19/09/2025: Se Implemento la tercera sesión del semillero de participación social transformadora, la cual, tuvo el propósito de abordar la temática de resolución de conflictos y habilidades blandas. 21/09/2025: Participé en el laboratorio LISTO (Corabastos) respecto al proceso de inspección, vigilancia y control - primera y segunda fase, la cual,	20250902 Segunda fase laboratorio maternidades y paternidades tempranas. 20250930 Tercera fase laboratorio maternidades y paternidades tempranas. 20250905 Reunión Red de Jóvenes. 20250909 Articulación asamblea interlocal Kennedy. 20250918 Reunión de planeación laboratorio salud mental. 20250919 Tercera sesión del semillero Kennedy. 20250921 Laboratorio LISTO Corabastos IVC.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS				
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	7	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano					

	tuvo el propósito de abordar la lectura de realidad y establecer una posible propuesta que dé respuesta a la problemática.	
4. Apoyar en la documentación y sistematización de las experiencias que se produzcan en el ejercicio de las actividades realizadas en los territorios asignados y realizar el registro en los sistemas o instrumentos de información dispuestos para ello, siguiendo los lineamientos definidos por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad.	12/08/2025: Elaboración de manera conjunta de la encuesta – pretest sobre el tema de manipulación de alimentos en el marco de la planeación para el desarrollo del laboratorio. 25/09/2025: Diligenciamiento conjunto entre las gestoras de participación de la matriz Segplan para la localidad de Kennedy.	20250912 Encuesta laboratorio Corabastos. 20250925 Matriz Segplan Kennedy.
5. Apoyar el desarrollo de los eventos a nivel distrital y territorial en los que se requiera de su participación según las necesidades de la población en los territorios asignados; así como las actividades programadas desde la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad o por el(la) supervisor(a)	24/09/2025: Participé en la asamblea interlocal, la cual, tuvo el propósito de establecer el acuerdo social transformador para el bienestar territorial respecto a la salud mental. 25/09/2025: Participé en la Mesa Local de Bienestar, la cual, tuvo el propósito de abordar los siguientes temas: Verificación de los participantes, Decreto 397 2025, por medio del cual se crea la Comisión Intersectorial Distrital de Determinantes Sociales de la Salud y el Bienestar y se dictan otras disposiciones, seguimiento de indicadores trazadores en salud, presentación coberturas de vacunación, Vigilancia en Salud Pública, avances acciones del PLB y varios.	20250924 Asamblea interlocal. 20250925 Reunión mesa local de Bienestar Kennedy.
6. Apoyar en la realización del informe mensual cuantitativo y cualitativo, según lineamientos definidos por la entidad, que dé cuenta de las acciones realizadas en territorio, del seguimiento y cumplimiento de los planes de acción concertados con las organizaciones y grupos comunitarios y demás actividades que se generen en el desarrollo de su contrato.	30/09/2025: Se realiza el informe de actividades del contrato (7485607) correspondiente al mes, en el cual, se detallan las acciones realizadas.	20250930 Informe de ejecución de septiembre.
7. Participar en las reuniones, comités, entre otros, citados o delegados previamente por la Dirección de Participación Social, Gestión territorial, y Transectorialidad.	05/09/2025: Participé en la reunión de gestión territorial, la cual, tuvo el propósito de abordar las siguientes temáticas: seguimiento al plan de acción, espacios e instancias, manual GT PST y varios. 10/09/2025: Participé en el comité de Sur Occidente, el cual tuvo, el propósito de abordar las siguientes temáticas para la gestión de los distintos procesos: Armonía con la Secretaría, código de integridad, Segplan, asamblea interlocal y varios. 10/09/2025: Participé en la reunión de planeación de la asamblea interlocal, la cual, tuvo el propósito de profundizar en los criterios para su desarrollo.	20250905 Reunión gestión territorial. 20250910 Comité Sur Occidente SDS. 20250910 Reunión criterios asamblea interlocal.

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

	15/09/2025: Participé en la reunión de seguimiento a la planeación de la asamblea interlocal, la cual, tuvo el propósito de dar a conocer los avances en temas de convocatoria y logística en cada una de las localidades. 23/09/2025: Participé en la reunión de alistamiento a la planeación de la asamblea interlocal, la cual, tuvo el propósito de ultimar detalles en temas de logística, metodología y convocatoria.	20250915 Reunión de seguimiento asamblea interlocal. 20250923 Reunión de seguimiento asamblea interlocal.
8. Apoyar en los proyectos de respuestas de los requerimientos internos y externos que le hayan sido asignados en los tiempos establecidos, adjuntando los soportes que se requieran cuando haya lugar a ello.	Para este mes no se programan actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica.

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

No aplica.

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

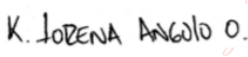
INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	Positiva
				Nivel Riesgo:	1
Suma cancelada:	\$328.700	Suma cancelada:	\$420.700	Suma cancelada:	\$13.800
No Planilla:	9490952923	No Planilla:	9490952923	No Planilla:	9490952923
Mes(es) cancelado(s):	Agosto	Mes(es) cancelado(s):	Agosto	Mes(es) cancelado(s):	Agosto

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA
---	-----------	--	-----------	--	-----------

FIRMA DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: KAREN LORENA ANGULO OLIVEROS
	FIRMA:  Firmado digitalmente por Karen Lorena Angulo
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52.954.253

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 71.25% de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES: No aplica

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describe la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
9	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista.		X	
10	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista.		X	
11	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista.		X	

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: Rafael Enrique Riveros Otalora Subdirección Territorial Red Sur Occidente Subdirector operativo código 68 grado 06
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: Raquel Rocha Caycedo Contratista
	FIRMA: El presente informe es revisado por el apoyo a la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

NOTAS:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS				
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	7	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano					

* El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.

* Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.

* Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52954253		ANGULO OLIVEROS KAREN LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 63d # 71d-36	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4900090	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-08	2025-08	1769912779	9490952923	I	2025/09/11	2025/09/11	BANCO DAVIVIENDA	\$763,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS			PARAFISCALES																					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	Codigo	Días	Codigo	Días	Codigo	Días	Tarifa	Días	Exonerado SENA e ICBF																				
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																		
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																																																		
1	CC	52954253																		25-14	30	EPS005	30		0	14-23	30	0.522%	0	No																				
Total		Afiliados(1)																																																

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52954253		ANGULO OLIVEROS KAREN LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 63d # 71d-36	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4900090	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-08	2025-08	1769912779	9490952923	I	2025/09/11	2025/09/11	BANCO DAVIVIENDA	\$763,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$420,700	\$0	\$0	\$420,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$420,700	\$0	\$0	\$420,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$13,800	\$0	\$0	\$13,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$13,800	\$0	\$0	\$13,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$328,700	\$0	\$0	\$328,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$328,700	\$0	\$0	\$328,700
TOTAL				1	\$763,200	\$0	\$0	\$763,200



Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	3/03/2025 4:15:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/03/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.848.300 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	1/04/2025 10:05:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	2/05/2025 2:40:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	3/06/2025 2:36:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	1/07/2025 5:33:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	1/08/2025 2:37:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	14 días de tiempo transcurrido (1/09/2025 12:52:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14 días de tiempo transcurrido (1/09/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.573.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO KAREN ANGULO.pdf	ACTA DE INICIO KAREN ANGULO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ OK KAREN ANGULO.pdf	OK KAREN ANGULO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ CRP CTO 7485607.pdf	CRP CTO 7485607.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ SISCO - Legalizacion Contrato No.7485607.pdf	SISCO - Legalizacion Contrato No.7485607.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Febrero.zip	03_2025_Evidencias_Febrero.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Marzo.zip	03_2025_Evidencias_Marzo.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Abril 3.zip	03_2025_Evidencias_Abril 3.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Abril.zip	03_2025_Evidencias_Abril.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Mayo.zip	03_2025_Evidencias_Mayo.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Junio.zip	03_2025_Evidencias_Junio.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Julio.zip	03_2025_Evidencias_Julio.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 03_2025_Evidencias_Agosto.zip	03_2025_Evidencias_Agosto.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

BOGOTÁ SECRETARÍA DE SALUD FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD ORDEN DE PAGO Vig Ppto: 2025 No: 517043 Usuario Dilig: YAMEDINA Fecha de Impresión: 16/09/2025 Estado: GIRADA													
Entidad:		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD											
Código:		201		Unidad Eje:		01		Fecha Diligenciamiento:		04-SEP-25			
1. DATOS DEL BENEFICIARIO													
Nombre:		KAREN LORENA ANGULO OLIVEROS			Regimen:		No Responsable						
Dirección:		CL 63 D 71 D 36			Teléfono y Fax:								
C.C o NIT:		52954253			Banco/Sucursal:		DAVIVIENDA		Cuenta No/Clase:		488450623381/A		
2. DATOS DEL COMPROMISO													
Compromiso a Pagar:		CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)			No:		7485607		Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:		TOTAL		
Acta de Recibo No:					Nombre del Interventor:								
Detalle													
CTO-NO7485607-PLANILLA OGI_VIGENCIA-AGOSTO 2025-PERIDO DE:01-ago 30-ago-2025													
Tipo de Orden de Pago:		VIGENCIA											
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL													
Fuente de financiación:				IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL									
				CDP		Código Rubro		Registro		Nombre		Valor Aplicación (Gasto)	
				1986		02-3-01-17-019-06-20240197-219164051		2017		Contratación del Recurso Humano		\$6.573.000,00	
				VR BRUTO		SEIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS						\$6.573.000,00	
ID Rubro		Fuente		Detalle		Valor							
02-3-01-17-019-06-20240197-219164051		01		12013		\$6.573.000,00							
Tipo		Com		Objeto		Ingreso		Banco					
023		20202009		91122		01-5-01-01-001							
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE													
Descripción		% Descuento		Base de Retención		Código Contable		VALORES					
Valor Bruto						5-1-11-79-0001		\$6.573.000,00					
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766		\$5.809.800,00		2-4-36-27-0001		\$44.503,00					
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2		\$6.573.000,00		2-4-36-90-0007		\$131.460,00					
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%		.5		\$6.573.000,00		2-4-36-90-0003		\$32.865,00					
Valor amortización:						TOTAL DESCUENTOS		\$208.828,00					
Id fuente				Detalle		VALOR NETO A GIRAR		SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS		\$6.364.172,00			
01				Recursos Del Distrito						Código contable			
12013				APORTE ORDINARIO						2-4-01-02-0003			
MOVIMIENTO TESORERÍA													
Endosado a:													
Observaciones				Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)									
				Nombre _____									
				Cédula _____ Firma _____									
YURY ANGELICA MEDINA OSPINA GESTION DE PAGOS				YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto									
													

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Datos del empleador			
Nombres y apellidos o Razón Social	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		
Tipo de documento de identificación	NI	Número de documento de identificación	800246953
Datos del trabajador			
Tipo documento y número de identificación	CC 52954253	Nombres y apellidos	KAREN LORENA ANGULO OLIVEROS
Fecha de afiliación	2025-02-18	Estado de afiliación	Activo
Fecha de inicio cobertura	2025-02-18	Tipo de vinculación	Independiente
Clase de riesgo	1	Fecha de retiro	

Esta certificación se expide a los 12 días del mes de septiembre del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) |
defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00
a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva
Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

www.positiva.gov